



**Министерство просвещения, науки и по делам молодежи
Кабардино-Балкарской республики
Администрация Урванского муниципального района
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Лицей №1» г. п. Нарткала**

ПРИКАЗ

от 02 сентября 2021 г.

№ 93/7 -ОД

**«Об обеспечении объективности проведения процедур оценки качества образования в
2022 - 2023 учебном году»**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 декабря 2019 года № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 года № 05- 71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», в целях обеспечения объективности организации и проведения процедур оценки качества образования в образовательном учреждении.

Приказываю:

1. Утвердить План мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2022 - 2023 учебном году (Приложение 1);
2. Обеспечить администрации и педагогическому составу выполнение графика проведения федеральных мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся в 2022 - 2023 учебном году в соответствии с нормативно - распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими их проведение;
3. Заместителю директора по УВР Балкаровой А.Н. обеспечить:
 - 3.1 Технологические и кадровые условия проведения независимых оценочных процедур;
 - 3.2. Реализацию Плана мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2022 - 2023 учебном году;
 - 3.3. Объективность образовательных результатов на всех этапах проведения независимых оценочных процедур;
 - 3.4. Организацию работы по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов у педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей);
 - 3.5. Проведение (под подпись) инструктажей лиц, участвующих в независимых оценочных процедурах, по изучению документов, регламентирующих оценочные процедуры;
 - 3.6. Проведение работы с организаторами в аудиториях независимых оценочных процедур по обеспечению объективности образовательных результатов;
 - 3.7. Проведение работы с составом жюри, предусматривающей предварительное коллегиальное обсуждение подходов к оцениванию;

- 3.8. Организацию проверки выполненных Всероссийских проверочных работ экспертными комиссиями, сформированными из учителей образовательного учреждения, не работающими в классе, работы которого проверяются;
- 3.9. Обеспечить хранение материалов независимых оценочных процедур после получения результатов (в полном объеме).
- 3.10. Подготовку информационно-аналитических справок о результатах обеспечения объективности проведения процедур оценки качества образования;
- 3.11. Организацию работы адресной методической поддержки учителей по устранению учебных дефицитов учащихся по общеобразовательным предметам;
- 3.12. Сформировать банк общественных наблюдателей за процедурами оценки качества образования и организовать проведение инструктажа общественных наблюдателей.

4. Учителям-предметникам:

- 4.1. Провести самооценку своей контрольно-измерительной деятельности на уроке;
- 4.2. Обеспечить качественную реализацию образовательных программ с использованием контрольных измерительных материалов демонстрационных версий, открытого банка заданий, размещенных на официальных сайтах ФИС ОКО и «ФИПИ»;
- 4.3. Использовать результаты независимых оценочных процедур для повышения качества образования;
- 4.4. Организовать индивидуальную работу с обучающимися с низкими образовательными результатами;
- 4.5. Привести в соответствие контрольно-измерительные материалы и критерии внутришкольного текущего, итогового оценивания, промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие объективную оценку образовательных результатов обучающихся.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор ОУ

А.Б.Беждугов

С приказом ознакомлены:

А.Н.Балкарова

**План мероприятий по повышению объективности оценки качества образования
в 2022 - 2023 учебном году**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка нормативной базы			
1	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР и ГИА	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н.
2	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР, ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР Сокурова А.Х.
Мониторинг качества образования			
1	Внутренний контроль образовательных результатов	По графику	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н., Заместитель директора по УВР Сокурова А.Х., учителя-предметники
2	Внешние оценочные процедуры	Ноябрь -июнь	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н.
Анализ результатов			
1	Проведение анализа результатов ВПР, ГИА за 2022-2023 уч. год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению	Декабрь-январь	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н.
2	Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности проведения ГИА, ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации	Январь	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н.
3	Корректировка программы подготовки, проведения и обеспечения объективности оценочных процедур	Февраль	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н.
4	Разработка планов индивидуальной работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур ВПР, ГИА	Ноябрь	Учителя-предметники
Работа с педагогами			
1	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования	Октябрь	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н.
2	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам каждой четверти	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н.
3	Контроль по предварительной успеваемости.	По итогам каждой четверти	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н.

4	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	1 раз в квартал	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н., Заместитель директора по УВР Сокурова А.Х.
5	Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение уроков	В течение года	Учителя-предметники
6	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающихся, которых не подтвердили знания по результатам ВПР и ГИА в 2022 году	В течение года	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н.
7	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР. Обследование стендов в кабинетах на наличие информации по проведению ВПР	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Сокурова А.Х.
8	Участие учителей - предметников в вебинарах и семинарах по ОГЭ, устного собеседования в 9 классе, ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся).	В течение года	Учителя-предметники
9	Проведение предметных недель	Ноябрь- апрель	Учителя-предметники
10	Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних оценочных процедурах	В течение года	Учителя-предметники
11	Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы	В течение года	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н.
12	Организация консультативной помощи учителям-предметникам работающих в 4, 5, 6, 7 классах с неподтвержденными результатами ВПР по итогам 2022 года	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н.
13	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н.
14	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер	1 раз в квартал	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н., Заместитель директора по УВР Сокурова А.Х.

Работа с учащимися

1	Ознакомление с порядком проведения ГИА, ВПР	Октябрь, январь	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н.
2	Проведение тренировочных работ русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 классе	Октябрь, декабрь, март	Учителя-предметники
3	Проведение тренировочных работ ВПР	Февраль	Учителя-предметники
4	Коррекционная работа по результатам пробного ОГЭ, ВПР. Групповые и индивидуальные консультации для учащихся	В течение года	Учителя-предметники

5	Проведение дополнительной разъяснительной работы по разъяснению участникам ВПР, ГИА порядка организации и проведения процедуры с целью снятия излишнего напряжения	В течение года	Учителя-предметники, администрация ОУ, педагог-психолог
6	Проведение классно-обобщающего контроля в 4 - 8 классах.	Согласно плану внутришкольного контроля на 2021-2022 уч.год	Администрация, классные руководители, Учителя-предметники
7	Участие в муниципальном пробном экзамене.	По графику	Администрация

Работа с родителями

1	Проведение индивидуальных собеседований с родителями и учащимися по психологической подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации и ВПР	В течение года	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н., Заместитель директора по УВР Сокурова А.Х.
2	Проведение групповых консультаций с родителями «Организация самообразовательной работы выпускников по подготовке к внешним оценочным процедурам»	В течение года	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н.
3	Проведение родительских собраний по теме «Что такое ВПР?» Информационно – разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	Январь февраль	Классные руководители
4	Участие во всероссийском родительском собрании в форме видеоконференции.	В течение года	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н., Заместитель директора по УВР Сокурова А.Х.
5	Проведение родительского собрания в 9 классе по теме «Итоговое собеседование».	Январь	Заместитель директора по УВР Сокурова А.Х.

Информационно-методическая работа

1	Обеспечение актуальными методическими материалами по ВПР, ГИА (рекомендованными органами управления образованием)	В течение года	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н., учителя-предметники
2	Обеспечение открытости и объективности проведения: присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР в 2022 г	По графику у проведения	Заместитель директора по УВР Балкарова А.Н.
3	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ.	До 01 сентября 2022.	Учителя-предметники

4	<p>Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам.</p> <p>Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам.</p> <p>Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей</p>	Февраль 2023г.	Учителя-предметники
5	<p>Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»</p>		Учителя-предметники
6	<p>Посещение администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся</p>	По плану ВШК	Администрация ОУ

