



Утверждаю
Директор МКОУ «Лицей №1» г.п. Нарткала
Е.М. Иванова

План работы МКОУ «Лицей №1» г.п. Нарткала по НОКО в 2016-2017 уч. г.

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные	Результат
Аналитические, организационные мероприятия				
1.	Планирование деятельности по повышению качества образования на всех уровнях обучения	Август, сентябрь, 2016г.	Администрация школы	Организация деятельности по повышению качества образования
2.	Комплекс мероприятий, направленных на повышение уровня адаптации обучающихся 1, 5 классов	Сентябрь-октябрь, 2016г.	Зам. директора по УВР, ВР	Разработка методических и практических мероприятий, обеспечивающих благоприятные условия для адаптации ребенка к школе, его дальнейшее развитие, обучение и воспитание
3.	Комплексный анализ подготовки к ГИА выпускников 9, 11 классов с учетом результатов ГИА прошлого учебного года	Январь, 2017г.	Зам. директора по УВР	Обозначение проблемных мест в процессе обучения
4.	Проведение пробного ОГЭ и ЕГЭ на базе лицея	Март-апрель, 2017г	Зам. директора по УВР	Отработка порядка проведения ОГЭ и ЕГЭ
5.	Проведение диагностического тестирования на уровне начального общего образования	Май, 2017г.	Зам. директора по УВР	Определение уровня и качества обученности выпускников начальной школы
6.	Функционирование внутренней системы оценки качества образования, корректировка планов работы по повышению качества образования в ОУ	В течение года	Администрация школы	Внесение изменений и дополнений в планы работы по повышению качества образования
7.	Комплексное обследование обучающихся в рамках работы психолого-медико-педагогической комиссии	Февраль, 2017г.	Зам. директора по ВР	Выявление детей с ОВЗ, нуждающихся в коррекции, оказание помощи родителям по вопросам обучения детей с ОВЗ
8.	Апробация Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» среди обучающихся	В течение года	Учитель физической культуры	Использование результатов сдачи норм ГТО в ходе промежуточной аттестации

9.	Реализация программы «Детское и школьное питание» в целях укрепления и сохранения здоровья обучающихся	В течение года	Зам. директора по ВР	Осуществление мер по сохранению и укреплению здоровья обучающихся
10.	Реализация программы «Безопасность ОУ»	В течение года	Администрация школы	Обеспечение безопасности ОУ
11.	Отчет образовательного учреждения по итогам учебной деятельности (за полугодие, учебный год)	Январь, май, 2017г.	Администрация школы	Получение информации по результатам деятельности ОУ
12.	Реализация комплекса мер по модернизации общего образования	В течение года	Администрация школы	Формирование современной инфраструктуры школьного образования
Методические мероприятия				
13.	Проведение семинаров, заседаний ШМО по выявлению низких результатов обучения	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Разработка рекомендаций по устранению причин низких результатов. Организация деятельности учителей начальных классов, учителей-предметников по повышению качества обученности обучающихся
14.	Повышение квалификации педагогических работников школы через: -курсовую подготовку; -участие педагогов в РМО, ШМО; -участие в конкурсах педагогического мастерства; -самообразование	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
15.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
Работа с обучающимися				
16.	Организация и проведение ВПР среди обучающихся 4 класса	В течение года	Зам. директора по УВР	Организация работы с одаренными детьми
17.	Организация школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь- декабрь, 2017г	Зам. директора по УВР	Выявление одаренных детей, организация работы с одаренными детьми
18.	Участие обучающихся в интеллектуальных марафонах, Всероссийских интеллектуальных играх и т.д.	В течение года	Зам. директора по УВР	Выявление одаренных детей, организация работы с одаренными детьми
19.	Проведение входящего, промежуточного и итогового контроля в каждом классе по учебным предметам учебного плана	В течение года, по графику учебного плана	Зам. директора по УВР	Получение информации о динамике качества образования в разрезе отдельных предметов и предметных областей
20.	Выявление детей «группы риска». Организация психолого-педагогического сопровождения детей	Сентябрь, 2016г.	Зам. директора по ВР	Формирование базы данных

	«группы риска»			
21.	Проведение административных контрольных срезов, анализ	В течение года	Зам. директора по УВР	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования
22.	Мониторинг уровня сформированности УУД	В течение года	Зам. директора по УВР	
23.	Организация предпрофильной подготовки в основной школе	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР	Снижение количества обучающихся, имеющих низкую мотивацию к обучению
Работа с родителями				
24.	Создание условий для защиты прав детей и родителей по удовлетворению образовательных потребностей и изучение степени удовлетворенности качеством образовательных услуг	В течение года	Администрация ОУ	Удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей)
25.	Проведение родительских собраний, консультаций для родителей (законных представителей) с целью ознакомления с действующим законодательством в области образования	В течение года	Администрация ОУ	Своевременное информирование родителей (законных представителей) об изменениях в действующем законодательстве
26.	Подготовка ежегодного публичного отчета, проведение самообследования	Ежегодно	Администрация ОУ	Информирование участников образовательных отношений о деятельности ОУ
27.	Работа с педагогическими кадрами с целью переподготовки по специальности социального педагога. Ходатайство перед администрацией УНО об открытии дополнительных ставок	В течение года	Администрация ОУ	Обучение педагогов, открытие дополнительных ставок
28.	Изучение нормативно-правовой базы по оборудованию помещений для детей с ОВЗ	В течение года	Администрация ОУ	Открытие и доступность помещений для детей с ОВЗ
Работа с СМИ				
29.	Информационное освещение реализации качества ОУ	В течение года	Администрация, ответственный за размещение информации на сайте	Информационная поддержка, обновление информационных стендов в школьных коридорах