

Утверждено постановлением местной администрации Урванского муниципального района №1698 от «23» декабря 2019 г.

Положение
Об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Урванского муниципального района КБР

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Урванского муниципального района КБР (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

1.2. Положение разработано в целях осуществления ежегодного учета детей, подлежащих обучению по основным образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Урванского муниципального района КБР (далее - учет детей), и определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, проводящих учет детей по своему направлению деятельности.

1.3. Обязательному персональному учету подлежат все дети от 0 года до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Урванского муниципального района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение образования.

1.4. Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению по основным образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, но не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим

Положением, подлежит передаче, обобщению, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», а также Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Организация мероприятий по учету детей

2.1. Организация мероприятий по учету детей осуществляется на территории Урванского муниципального района на основании плана работы МКУ «Управление образования местной администрации Урванского муниципального района КБР» (далее - Управление образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования электронного банка данных детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - банк данных), который формируется и находится (хранится, функционирует) в Управлении образования.

2.3. Учет детей проводят муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - образовательные организации), на территории, закрепленной за образовательным учреждением.

2.4. Основой формирования банка являются данные образовательных организаций о детях, проживающих на закрепленной за образовательным учреждением территории, путем подомового, поквартирного обхода. Закрепление конкретных улиц и населенных пунктов за образовательными организациями утверждается постановлением Администрации Урванского муниципального района КБР

2.5. В своей деятельности образовательные организации взаимодействуют с:

- комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Урванского муниципального района (далее КДН);
- учреждением здравоохранения Урванского центральной районной больницей;
- органами внутренних дел;
- администрациями сельских поселений;
- другими органами и учреждениями в Урванском муниципальном районе в пределах своей компетенции.

2.6. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими данные о детях, сформированные в алфавитном порядке по годам рождения.

2.7. Сведения по учету в установленном порядке и по форме в электронном виде и на бумажном носителе представляются руководителями образовательных организаций в Управление образования по форме (приложения № 1, № 2, №3).

3. Организация учета детей в образовательной организации

3.1. Образовательные организации ежегодно 2 раза в год (август, март)

организуют и осуществляют учет детей в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на закрепленной за образовательной организацией территории.

3.2. Общие сведения о контингенте детей оформляются образовательной организацией и представляются в Управление образования по установленной форме ежегодно по состоянию на 01 января текущего года с целью выявления и учета детей в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на закрепленной за образовательным учреждением территории и имеющих право на получение бесплатного дошкольного и общего образования, и по состоянию на 05 сентября текущего года с целью сверки списочного состава детей в возрасте от 7 до 18 лет, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

3.3. Образовательная организация отдельно ведет учет учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации, а также состоящих на всех видах учета.

3.4. Сведения об указанной категории учащихся, оформленные в соответствии с требованиями, представляются образовательной организацией в Управление образования до 30 числа текущего месяца по установленной форме (приложение № 4).

3.5. Ведется документация по учету и движению обучающихся (включая вопросы приема, перевода, выбытия, отчисления) и информируют Управление образования о детях, выбывающих из образовательной организации либо принимаемых в образовательную организацию в течение учебного года (август, март - приложение № 5).

3.6. Образовательные организации обеспечивают прием информации от граждан о детях, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией и подлежащих обучению, но не посещающих образовательные учреждения.

3.7. В случае выявления семей, препятствующих получению образования детьми и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, образовательные организации:

- незамедлительно принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информируют об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;
- информируют Управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей.

3.8. Руководители образовательных организаций несут ответственность за:

- достоверность сведений по Учету детей, направляемых в Управление образования;
- ненадлежащее ведение и хранение документации по Учету и движению воспитанников, обучающихся;
- нарушение конфиденциальности информации о детях, их родителях (законных представителях), в том числе об их персональных данных.

4. Компетенция организаций по обеспечению Учета детей

4.1. Управление образования:

- осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей;
- принимает от организаций сводную информацию о детях и формирует банк данных;
- принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, в подведомственные образовательные организации;
- контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей; анализирует деятельность подведомственных образовательных организаций по организации обучения детей и принятию образовательной организацией мер по сохранению контингента учащихся;
- осуществляет хранение списков детей, внесенных в банк данных; обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в банк данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

4.2. Образовательные организации:

- организуют работу по учету детей в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на территории Урванского муниципального района, закрепленной за образовательным учреждением, и детей в возрасте от 7 до 18 лет, подлежащих обязательному обучению;
- осуществляют систематический контроль посещения занятий учащимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с учащимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации, не посещающими или регулярно пропускающими занятия в школе;
- информируют комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, не посещающих или регулярно пропускающих занятия в школе;
- обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету детей и движению учащихся до получения ими установленного законодательством уровня общего образования;
- организуют обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей;
- обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

5. Полномочия учреждений и организаций по обеспечению учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

5.1. Органы социальной защиты населения информируют Управление

образования о выявленных в ходе работы детях из социально незащищенных семей, не приступивших к обучению.

5.2. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в рамках своей компетенции информируют Управление образования о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, но не получающих общего образования.

Информация, полученная Управлением образования, используется для формирования и корректировки банка данных в соответствии с настоящим Положением для дальнейшей реализации права на получение бесплатного дошкольного и общего образования.

6. Заключительное положение

6.1. Изменения в настоящее Положение вносятся и утверждаются постановлением Администрации Урванского муниципального района КБР, в том числе в случае соответствующих изменений действующего законодательства Российской Федерации.

**Приложение № 1 к Положению об
учете детей, подлежащих обучению по
образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего
образования на территории
Урванского муниципального района
КБР**

Аналитический материал Урванский муниципальный район

№	ОУ	Всего детей	Детей от 0 до 6 лет	Посещают ДОУ		Детей от 7 лет до 18 Школьный возраст	Из них							
				город	за предел.		обучается в ОУ микрорайона	В других ОУ	В ВУЗах	В ССУЗах	не получающие обязательное общее образование (начальное общее, основное общее, среднее общее образование);			

Руководитель образовательной организации _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**Приложение № 2 к Положению об
учете детей, подлежащих обучению
по образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего
общего образования на территории
Урванского муниципального
района КБР**

СВЕДЕНИЯ

о количестве детей от 0 до 18 лет Урванского муниципального района

№	ОУ	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007	2006	2005	2004	2003	2002	2001	всего
1																					

Руководитель образовательной организации _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М. П.

**Приложение № 3 к Положению об
учете детей, подлежащих обучению по
образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего
образования на территории
Урванского муниципального района
КБР**

Список детей в возрасте от 0 до 18 лет

№	ФИО	Дата рождения	Домашний адрес	Род занятости		завершенный уровень образования (начальное общее, основное общее, среднее общее образование)	Примечание
				Где учится	Где работает		
1							

Руководитель образовательной организации _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**Приложение № 4 к Положению об
учете детей, подлежащих обучению по
образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего
образования на территории
Урванского муниципального района
КБР**

Сведения

об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации, или находящихся на учете по состоянию на 30 _____ 20 _ года

(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

1. Сведения об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия

Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс	Дата рождения	Количество пропусков	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно, на	ФИО родителей	Причина	Принимаемые меры
1	2	3	4	5	6	7	8

2. Сведения об обучающихся, состоящих на всех видах учета

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства/пребывания:	Где обучался (обучается)	С какого времени и основание постановки на	Дата и основание выбытия	Основание внесения сведений
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель образовательной организации _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**Приложение № 5 к Положению об
учете детей, подлежащих обучению по
образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего
образования на территории
Урванского муниципального района КБР**

**Сведения
о движении учащихся образовательной организации**

(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Выбыли			Прибыли		
		Класс	Приказ о выбытии (основание)	Куда выбыл (наименование школы, ее местонахождение,	Откуда прибыл (наименование школы, ее местонахождение)	Приказ о прибытии	Класс
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель образовательной организации (подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.